

**POUVOIR ADJUDICATEUR**

(Organisme contractant)

**CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DU VAL D'OISE**

*(Organisme de droit privé chargé de la gestion d'un service public)*

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)**

**ORGANISME**

**ADRESSE DU SIEGE :**

Caisse d'allocations familiales du Val d'Oise  
13 boulevard de l'Oise  
95000 CERGY

**ADRESSE POSTALE :**

Caisse d'allocations familiales du Val d'Oise  
TSA 66922  
95018 CERGY-PONTOISE CEDEX

**OBJET DU MARCHÉ**

**MARCHE DE PRESTATIONS DE MAINTENANCE PREVENTIVE, CORRECTIVE ET CURATIVE  
D'EXTINCTEURS, DE BAES, DE DOUCHE DE SECURITE ET DE COLONNES SECHES POUR LES  
BATIMENTS DE LA CAF DU VAL D'OISE**

**MAPA n° 187/95/2025 – Marché public de fournitures courantes et de services**

**Code CPV :**

50413200-5\_Services de réparation et d'entretien d'installations d'extinction d'incendie

**DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES**

**15 SEPTEMBRE 2025 A 11 H 00 - TERME DE RIGUEUR**

*Aucune transmission de plis par voie papier n'est autorisée pour cette consultation. La Caf du Val d'Oise impose la transmission des documents par voie électronique à l'adresse suivante : [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr)*

## SOMMAIRE

<b>ARTICLE 1 - DISPOSITIONS GENERALES.....</b>	<b>3</b>
1.1 Objet du marché.....	3
1.2 Contenu du marché.....	3
1.3 Visite des locaux .....	3
1.4 Divers .....	3
<b>ARTICLE 2- Modalités d'exécution des prestations.....</b>	<b>3</b>
Lieux d'exécution des prestations.....	4
<b>article 3- Détail des prestations DE MAINTENANCE PREVENTIVE ET CORRECTIVE ...</b>	<b>4</b>
3.1 Maintenance préventive et corrective de l'éclairage de sécurité .....	4
3.1.1 Natures des prestations .....	4
<u>3.1.3 Sites et équipements concernés par la prestation</u> .....	4
3.2 Maintenance préventive et corrective des extincteurs :.....	5
<u>3.2.1-Nature des prestations</u> .....	5
3.2.2 Périodicité.....	5
<u>3.2.3- Sites et équipements concernés par la prestation</u> .....	5
<u>3.2.4-Vérification et recharge d'extincteurs liés à la formation</u> .....	5
<u>3.3.1 Nature des prestations</u> .....	6
<u>3.3.2 Périodicité</u> .....	6
<u>3.3.3 Sites et équipements concernés par la prestation</u> .....	6
3.4 Maintenance préventive et corrective des douches de sécurité .....	6
<u>3.4.1 Nature des prestations</u> .....	6
<u>3.4.2 Périodicité</u> .....	6
<u>3.4.3 Sites et équipements concernés par la prestation</u> .....	6
<b>article 4 - Détail des prestations DE MAINTENANCE CURATIVE COMPRENANT LA FOURNITURE ET POSE D'EXTINCTEURS, BAES, DE DOUCHES DE SECURITE .....</b>	<b>7</b>
<b>article 5 - MODALITES D'EXECUTION .....</b>	<b>7</b>
<b>5.1 Interlocuteurs</b> .....	7
<b>5.2 Planning d'intervention des maintenances</b> .....	7
<b>5.3 Conditions d'accès aux sites</b> .....	7
<b>5.4 Délais d'intervention</b> .....	8
<b>5.5 Dépannages</b> .....	8
<b>5.6 Récupération et dénaturation</b> .....	8
<b>5.7 Santé et sécurité au travail</b> .....	8
5.7.1 Plan de prévention .....	8
5.7.2 Tenue et comportement du personnel .....	8
<u>5.7.3 Gestion et contrôle des prestations</u> .....	9
5.7.4 Bon d'attachement Caf 95.....	9
5.7.5 Rapports de maintenance .....	9
Registre de sécurité .....	10

## ARTICLE 1 - DISPOSITIONS GENERALES

### 1.1 Objet du marché

Le présent marché a pour objet de définir les conditions d'exécution des prestations de maintenance préventive, corrective et curative des extincteurs, des BAES, des éclairages d'ambiance, des douches de sécurité et des colonnes sèches pour les bâtiments de la Caisse d'allocation familiales du Val d'Oise.

### 1.2 Contenu du marché

Le présent marché n'est pas alloti.

Il est composé de la manière suivante :

- Une partie forfaitaire pour la maintenance préventive et corrective des équipements ;
- Une partie à bon de commande, sur la base d'un bordereau de prix unitaires, pour la maintenance curative. Cette partie sera exécutée par émissions de bons de commande, au fur et à mesure des besoins de la CAF.

### 1.3 Visite des locaux

Afin d'élaborer leur proposition, les candidats souhaitant remettre une offre pourront visiter les trois sites suivants :

**Caisse d'allocations familiales de Cergy-Pontoise**  
**13 boulevard de l'Oise**  
**CS 20103 CERGY - 95018 Cergy-Pontoise Cedex**

**Caisse d'allocations familiales d'Argenteuil**  
**92, boulevard Héloïse**  
**95100 Argenteuil**

**Caisse d'allocations familiales de Sarcelles**  
**43, rue Marius Delpech**  
**95200 Sarcelles**

Les candidats devront être, lors de la visite, munis du quitus de visite contenu dans le DCE dûment rempli pour signature par le représentant de la Caf en charge de la visite. L'attestation de visite signée par la Caf devra être fournie dans l'offre.

### 1.4 Divers

Le titulaire devra apporter dans le dossier de candidature qu'il dispose de l'ensemble des qualifications nécessaires (habilitations, certificats, diplômes...) pour la mise en œuvre des prestations du présent CCTP.

Le titulaire s'engage à assurer la maintenance de l'ensemble des équipements concernés par le présent CCTP, quel que soit la marque ou le type d'appareil et le cas échéant d'en assurer le remplacement.

La Caisse d'allocations familiales du Val d'Oise aura la possibilité, durant la durée du présent marché, d'augmenter ou de diminuer le nombre d'équipements à contrôler sur les sites identifiés et/ou d'ajouter ou supprimer un site.

Une nouvelle liste exhaustive du matériel sera alors communiquée par la Caf au titulaire.

Les montants forfaitaires et unitaires indiqués respectivement à la DPGF et au BPU permettront de calculer le nouveau montant forfaitaire en cas d'adjonctions ou de suppressions de prestations.

## ARTICLE 2- MODALITES D'EXECUTION DES PRESTATIONS

### Lieux d'exécution des prestations

Les prestations décrites en objet seront effectuées sur les sites suivants. Le détail des prestations par site est précisé au point 3.

Bâtiment	Année de construction	Surface (m²)	Nombre de niveaux	Activité
<i>Caisse d'allocations familiales de Cergy-pontoise</i>	2020	SDP 6696	R+6, un RDC haut et un RDC bas	ERP W, 5 <sup>ème</sup> catégorie
<i>Caisse d'allocations familiales d'Argenteuil</i>	2006	SHON 3012	R+3 avec 1 niveau de parking en sous-sol	ERP W, 5 <sup>ème</sup> catégorie
<i>Caisse d'allocations familiales de Sarcelles</i>	1997	SHON 1881	R+2	ERP W, 5 <sup>ème</sup> catégorie

## ARTICLE 3- DETAIL DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE PREVENTIVE ET CORRECTIVE

### 3.1 Maintenance préventive et corrective de l'éclairage de sécurité

#### 3.1.1 Natures des prestations

Les prestations de maintenance préventive et corrective des blocs autonomes d'éclairage de sécurité seront effectuées conformément aux dispositions réglementaires et normatives en vigueur au moment de la prestation et feront l'objet d'un tarif forfaitaire.

Ces prestations comprendront notamment, mais sans exhaustivité, les points suivants :

#### Une fois par semestre :

- Vérification visuelle de l'aspect des B.A.E.S
- Contrôle visuel de la présence secteur sur les blocs
- Coupure de l'alimentation secteur des B.A.E.S
- Vérification du fonctionnement de la télécommande
- Contrôle de l'autonomie réglementaire
- Contrôle des composants des B.A.E.S
- Aspect des accumulateurs
- Nettoyage de l'appareil, remplacement des étiquettes
- Rétablissement de l'alimentation secteur des blocs
- Apposition d'une étiquette de vérification
- Remise du rapport de maintenance
- Inscription dans le registre de sécurité
- Remplacement si besoin des ampoules de veille et de secours

#### 3.1.2 Périodicité

Maintenance ..... → semestrielle

#### 3.1.3 Sites et équipements concernés par la prestation

La liste des équipements ci-dessous est donnée à titre indicatif, sans valeur contractuelle. Un recensement précis des équipements concernés par la prestation sera effectué par le titulaire la première année du marché.

Site	Nombre de BAES actuels
<i>Caisse d'allocations familiales de Cergy-pontoise</i>	120
<i>Caisse d'allocations familiales d'Argenteuil</i>	123

<b>Caisse d'allocations familiales de Sarcelles</b>	<b>39</b>
---	-----------

### 3.2 Maintenance préventive et corrective des extincteurs :

#### 3.2.1-Nature des prestations

Les prestations de maintenance préventive et corrective des extincteurs seront effectuées conformément aux dispositions réglementaires et normatives en vigueur à la date de la prestation et feront l'objet d'un tarif forfaitaire.

Ces prestations comprendront notamment, mais sans exhaustivité, les points suivants :

#### **Une fois par an :**

- Vérification visuelle de l'extincteur
- Inspection de cuve
- Remplissage si nécessaire
- Nettoyage de l'appareil
- Apposition d'une étiquette de vérification
- Remise du rapport de maintenance
- Inscription dans le registre de sécurité
- Apposition d'une signalétique si celle-ci est manquante
- Apposition de plombs, scellés, goupilles... si ceux-ci sont manquants

#### 3.2.2 Périodicité

- Maintenance .... → annuelle

#### 3.2.3- Sites et équipements concernés par la prestation

La liste des équipements ci-dessous est donnée à titre indicatif, sans valeur contractuelle. Un recensement précis des équipements concernés par la prestation sera effectué par le titulaire la première année du marché.

#### 3.2.4-Vérification et recharge d'extincteurs liés à la formation

Le titulaire devra, sur demande de la CAF via un bon de commande, vérifier et recharger les extincteurs servant à la formation du personnel en interne.

<b>Sites</b>	<b>Types d'extincteurs</b>				
	<b>Total nombres d'extincteurs actuels</b>	<b>Eau pulvérisée</b>	<b>CO<sub>2</sub> 2 kg</b>	<b>CO<sub>2</sub> 5 kg</b>	<b>Poudre</b>
<b>Caisse d'allocations familiales de Cergy-pontoise</b>	<b>65</b>	<b>21</b>	<b>33</b>	<b>0</b>	<b>11</b>
<b>Caisse d'allocations familiales d'Argenteuil</b>	<b>35</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Caisse d'allocations familiales de Sarcelles</b>	<b>27</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### **3.3 Maintenance préventive et corrective des colonnes sèches**

#### **3.3.1 Nature des prestations**

Les prestations de maintenance préventive et corrective des colonnes sèches seront effectuées conformément aux dispositions réglementaires et normatives en vigueur à la date de la prestation et feront l'objet d'un tarif forfaitaire.

Ces prestations comprendront notamment, mais sans exhaustivité, les points suivants :

#### **Une fois par an :**

- Le contrôle visuel et le remplacement des joints si nécessaire
- Le contrôle d'étanchéité avec mise sous pression hydrostatique
- La lubrification des vannes, robinets et points de raccordements
- Pose de bague et établissement d'un rapport de vérification mentionnant tous les points constatés

#### **3.3.2 Périodicité**

- Maintenance ..... → annuelle

#### **3.3.3 Sites et équipements concernés par la prestation**

La liste des équipements ci-dessous est donnée à titre indicatif, sans valeur contractuelle. Un recensement précis des équipements concernés par la prestation sera effectué par le titulaire la première année du marché.

<b>Site</b>	<b>Colonnes sèches</b>
<b><i>Caisse d'allocations familiales de Cergy-pontoise</i></b>	<b>2</b>

### **3.4 Maintenance préventive et corrective des douches de sécurité**

#### **3.4.1 Nature des prestations**

Les prestations de maintenance préventive et corrective des douches de sécurité seront effectuées conformément aux dispositions réglementaires et normatives en vigueur à la date de la prestation et feront l'objet d'un tarif forfaitaire.

Ces prestations comprendront notamment, mais sans exhaustivité, les points suivants :

#### **Une fois par semestre :**

- Vérification visuelle de la douche de sécurité
- Inspection de cuve
- Remplacement de l'antiseptique
- Remplissage de cuve
- Nettoyage de l'appareil
- Apposition d'une étiquette de vérification
- Remise du rapport de maintenance
- Inscription dans le registre de sécurité
- Apposition d'une signalétique si celle-ci est manquante
- Apposition de plombs, scellés, goupilles... si ceux-ci sont manquants

#### **3.4.2 Périodicité**

- Maintenance ..... → semestrielle

#### **3.4.3 Sites et équipements concernés par la prestation**

La liste des équipements ci-dessous est donnée à titre indicatif, sans valeur contractuelle. Un recensement précis des équipements concernés par la prestation sera effectué par le titulaire la première année du marché.

Site	Nombre de douches de sécurité
Caisse d'allocations familiales de Cergy-pontoise	2
Caisse d'allocations familiales d'Argenteuil	2
Caisse d'allocations familiales de Sarcelles	2

## ARTICLE 4 - DETAIL DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE CURATIVE COMPRENANT LA FOURNITURE ET POSE D'EXTINCTEURS, BAES, DE DOUCHES DE SECURITE

### FOURNITURE ET POSE DE BAES, D'EXTINCTEURS, DE DOUCHES DE SECURITE NEUFS CONFORMENT AUX NORMES NF

#### BAES

- Remplacement . → 8 ans ou HS

#### Extincteurs

- Remplacement . → 10 ans ou HS

#### Douches

- Remplacement . → 10 ans ou HS

A la suite des maintenances ou des adaptations des locaux, il sera demandé au titulaire de fournir et/ou de poser les matériels cités ci-dessus.

La dépose et la dénaturation de ces matériels devront être comprises dans le BPU.

## ARTICLE 5 - MODALITES D'EXECUTION

### 5.1 Interlocuteurs

Les candidats indiqueront dans leur proposition, le nom et les coordonnées (numéro de téléphone portable + adresse courriel) de la personne responsable de l'ensemble des vérifications du présent C.C.T.P. Cette personne sera l'interlocuteur unique de la Caf pour la mise en œuvre des prestations concernées.

La Caf assurera l'accès aux installations et transmettra au titulaire les éléments d'informations nécessaires à son intervention.

Afin d'assurer l'accès du titulaire aux installations techniques, les interventions pourront être suivies par une personne du service Immobilier de la Caf. Le cas échéant, le titulaire sera informé des noms et coordonnées de l'interlocuteur technique avant chaque intervention.

### 5.2 Planning d'intervention des maintenances

Un planning prévisionnel d'intervention pour la première année du marché, sera inclus dans la proposition du candidat. Ce planning détaillera les plages d'intervention prévisionnelles pour chaque type de vérification du présent C.C.T.P.

Il conviendra chaque début d'année de fournir avant le 15 janvier le nouveau planning.

En cas d'incompatibilité entre le planning prévisionnel transmis par le titulaire et les impératifs liés à l'activité de la Caf, celle-ci contactera le titulaire, au minimum 2 semaines avant la date d'intervention, afin de faire modifier le planning en conséquence.

**NB :** Le titulaire a l'obligation de contacter la Caf, une semaine au plus tard, avant la date d'intervention pour confirmation de ladite date en précisant si possible le moment de l'intervention (intervention le matin ou l'après-midi).

### 5.3 Conditions d'accès aux sites

De manière générale, les maintenances préventives et correctives auront lieu pendant les heures ouvrables de l'organisme, la plage horaire fixée étant de 7h30 à 18h30.

De façon ponctuelle ou en cas d'urgence, certains travaux pourront être exécutés en dehors des plages horaires précitées ou bien le samedi, dimanche et jours fériés.

Le personnel de l'entreprise devra impérativement se présenter au PC de sécurité ou aux responsables de sites afin de prévenir de leur présence dans l'établissement.

Il devra **obligatoirement** remplir le bon d'attachement délivré par la Caf. Celui-ci permet le paiement des factures. Sans bon d'attachement, la Caf ne procédera pas au règlement de la facture.

#### **5.4 Délais d'intervention**

Le titulaire du marché s'engage à effectuer les travaux après émission du bon de commande sous 48 heures (étant ici spécifié que le titulaire de la demande de devis préalable devra spécifier ses délais d'approvisionnement).

Le délai d'exécution devra impérativement tenir compte de celui imposé dans le bon de commande, le planning ou le calendrier de réalisation.

**Pour ce qui est des dépannages qui relèvent de l'urgence**, l'Entrepreneur devra pouvoir intervenir les jours ouvrables, du lundi au vendredi de 7h30 à 18h30, sur simple appel de l'Organisme, ainsi que le samedi et le dimanche.

Il assurera une intervention pour une opération de dépannage urgent, **dans un délai d'astreinte maximum de 8 h**, à partir de la demande émanant de l'Organisme.

Toutefois, si la demande d'intervention a lieu après 15h00, le dépannage pourra s'effectuer le lendemain matin à la première heure.

#### **5.5 Dépannages**

Les matières consommables et les pièces détachées mises en œuvre dans le cadre d'une intervention seront, sauf accord spécifique de la Caf, des pièces neuves conformes aux spécifications du constructeur, et adaptées aux installations.

#### **5.6 Récupération et dénaturation**

Les équipements obsolètes, extincteurs hors services, les douches de sécurité hors services, les blocs autonomes d'éclairage de sécurité hors services, les pièces non réutilisables, les charges remplacées et les résidus, sont à la charge du titulaire.

#### **5.7 Santé et sécurité au travail**

##### 5.7.1 Plan de prévention

Le titulaire se conformera aux dispositions réglementaires applicables en matière de santé et sécurité au travail lors de l'intervention d'une entreprise extérieure dans une entreprise utilisatrice, et notamment les dispositions réglementaires prévues aux articles R4511-1 à R4515-11 du code du travail.

A ce titre, un plan de prévention sera établi conjointement par le titulaire et la Caf après une visite des locaux. Ce plan de prévention sera mis à jour annuellement pendant la durée du contrat.

##### 5.7.2 Tenue et comportement du personnel

Le personnel mis à disposition par le Titulaire doit observer les règles de tenue et de comportement propres à l'environnement de la CAF 95.

En particulier, les règles suivantes doivent être respectées :

- Interdiction d'introduire et de consommer des boissons alcoolisées dans les locaux ou d'y pénétrer en état d'ivresse,



- Tenue vestimentaire en bon état de propreté, identifiant la société, ainsi que les EPI (équipements de protections individuel)
- Interdiction de fumer en dehors des zones autorisées,
- Interdiction de tenir des réunions, en dehors de celles prévues par le présent marché, dans l'enceinte de l'Etablissement,
- Interdiction d'introduire des marchandises destinées à la vente,
- Interdiction de solliciter ou de recevoir de quiconque un pourboire,
- Interdiction de faire pénétrer une personne autre que les intervenants désignés.

Le personnel du Titulaire devra faire preuve de la plus grande correction et discrétion. Il sera soumis à l'obligation du secret professionnel prévu à l'article 216-13 du Code Pénal, qui dispose entre autres, que :

*« ... la révélation d'une information à caractère secret (par une personne qui en est dépositaire soit par état ou par profession, soit en raison d'une fonction ou d'une mission temporaire), est punie d'une peine d'emprisonnement et d'une amende. »*

### 5.7.3 Gestion et contrôle des prestations

Pour la gestion et le contrôle des prestations à la charge du Titulaire, le Pouvoir Adjudicateur désignera les représentants qui seront les interlocuteurs du titulaire, à savoir en l'espèce, le Responsable du service Immobilier ou son représentant lequel sera chargé de diriger l'exécution des prestations demandées.

Le Titulaire désignera un responsable de site et un responsable de marché, qui seront les seuls interlocuteurs de la CAF 95.

### 5.7.4 Bon d'attachement Caf 95

Toutes les interventions du titulaire devront être renseignées dans un bon d'attachement de la Caisse d'allocations familiales. Il sera précisé sur le bon d'attachement de la CAF :

- Le libellé de l'intervention
- Le type d'intervention
- Le nom de l'équipe et de l'intervenant
- Les dates et heures d'interventions
- L'équipement concerné ou à défaut le domaine concerné et, si possible, la localisation géographique
- Le détail des prestations réalisées (nature, coût matériel, temps de main d'œuvre...)

### 5.7.5 Rapports de maintenance

Les interventions donneront lieu à la rédaction de rapports de maintenance, pour chaque site et pour chaque type de vérification listé du présent C.C.T.P. Ces rapports seront conformes, le cas échéant, aux dispositions réglementaires applicables à chaque prestation mais devront contenir à minima les éléments suivants :

- La désignation de l'entreprise intervenante ;
- L'identité de la personne réalisant le contrôle ;
- La date de l'intervention ;
- Des renseignements généraux relatifs à la vérification ;
- Le nombre total d'équipements contrôlés avec leur désignation et leur localisation ;
- Les observations relatives aux équipements contrôlés. Ces observations comporteront, outre l'énoncé de la non-conformité, une préconisation de modification à réaliser pour y remédier ;
- En fin de rapport, une liste récapitulative des observations.

Les rapports de maintenance seront remis, dans un délai de 4 semaines maximum à compter de la date d'intervention :

- Sous format dématérialisé (PDF), par mail à l'adresse courriel suivante

[immobilier@caf95.caf.fr](mailto:immobilier@caf95.caf.fr)

- Sous format papier, en deux exemplaires, à l'adresse suivante

**Caisse d'allocations familiales du Val d'Oise**  
**Service Immobilier**  
**TSA 66922**  
**95018 CERGY PONTOISE CEDEX**

Registre de sécurité

Après chaque intervention, le registre de sécurité du site concerné sera renseigné et signé par le titulaire.

**Annexe n°1 – Récapitulatif des vérifications par site : MAINTENANCE PREVENTIVE DES EXTINCTEURS, BAES, DOUCHES DE SECURITE**

<b><i>Caisse d'allocations familiales Cergy-Pontoise</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vérification périodique et maintenance de l'éclairage de sécurité</li> <li>• Vérification périodique et maintenance des extincteurs</li> <li>• Vérification périodique et maintenance des colonnes sèches</li> <li>• Vérification périodique et maintenance des douches portatives</li> </ul>
<b><i>Caisse d'allocations familiales d'Argenteuil</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vérification périodique et maintenance de l'éclairage de sécurité</li> <li>• Vérification périodique et maintenance des extincteurs</li> <li>• Vérification périodique et maintenance des douches portatives</li> </ul>
<b><i>Caisse d'allocations familiales de Sarcelles</i></b>	